ZAPYTANIE OFEROWE nr 2/ŻDLM/2020

**na realizację usługi pomocy w opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat w nowopowstałym żłobku "Happy Kids" na terenie miasta Puławy z dnia 05.09.2020r.**

1. ZAMAWIAJĄCY

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:** | |
| Nazwa | Biuro Doradczo –Księgowe J&J Iga Próchniak-Czapla |
| Forma prawna | Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą-  mikroprzedsiębiorstwo |
| Numer REGON | 060574438 |
| Numer NIP | 7171670343 |
| **Dane teleadresowe Zamawiającego:** | |
| Adres do korespondencji | ul. Fieldorfa Nila 18/15, 24-100 Puławy |
| E-mail | [biuro@2biznes.pl](mailto:biuro@2biznes.pl) |
| Tel. | 889-937-627, |
| Godziny pracy | 8.00-16.00 |
| **Dane biura projektu/dane do kontaktu Zamawiającego** | |
| Adres do korespondencji | ul. Fieldorfa Nila 18/15, 24-100 Puławy |
| E-mail | [biuro@2biznes.pl](mailto:biuro@2biznes.pl) |
| Tel. | 889937627, |
| Godziny pracy | 8.00-16.00 |
| Osoba do kontaktu  (przedstawiciel Zamawiającego) | Iga Próchniak-Czapla |

1. **ZAPYTANIE OFERTOWE**

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł zapytania | Zapytanie ofertowe  na realizację usługi pomocy w opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat w nowopowstałym żłobku "Happy Kids" na terenie miasta Puławy. |
| Publikacja zapytania | Zapytanie ofertowe jest dostępne na stronie internetowej  <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>,  w siedzibie zamawiającego przy ul. Fieldorfa Nila 18/15,  24-100 Puławy oraz na stronie internetowej [www.zlobek.pulawy.pl](http://www.zlobek.pulawy.pl) |
| Charakter prawny zapytania | Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego. Zapytanie ofertowe realizowane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych z dnia 22 sierpnia 2019 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z aktualnymi zmianami. Zapytanie nie podlega rygorom Prawa Zamówień Publicznych. |

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

3.1 Przedmiot zamówienia – informacje podstawowe:

|  |  |
| --- | --- |
| Opis Projektu | Zamówienie ma zostać wykonane w ramach realizacji projektu „Żłobek dla Malucha – szansą na powrót do aktywności zawodowej rodzica”, numer RPLU.09.04.00-06-0048/18, realizowanego przez Biuro Doradczo –Księgowe J&J Iga Próchniak-Czapla w partnerstwie z Gminą Żyrzyn oraz Fundacją "Hospicjum-Razem możemy więcej" współfinansowanego ze środków UE w ramach RPO WL na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9 Rynek pracy, Działanie 9.4 Godzenie życia zawodowego i prywatnego. |

|  |  |
| --- | --- |
| Zwięzłe określenie przedmiotu zamówienia | Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie wykonawcy, który zapewni realizację usługi pomocy w opiece dla dzieci do lat 3 w żłobku „Happy Kids” na terenie miasta Puławy zgodnie z zapytaniem ofertowym.  Wykonanie usługi w terminie 15.09.2020r. do 31.01.2022r, 6 godzin dziennie 5 dni w tygodniu, średnio 120 godzin w miesiącu, całość zamówienia 2040 h w godzinach funkcjonowania Żłobka tj. 7.00-17.00, zgodnie z harmonogramem. . Godziny funkcjonowania żłobka mogą ulec zmianie. |
| Kod CPV usługi | CPV:  **80110000-8** Usługi szkolnictwa przedszkolnego  **85312110-3** Usługi opieki dziennej nad dziećmi |

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| 3.2.1 | Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie wykonawcy, który zapewni realizację usługi pomocy w opiece dla dzieci do lat 3 w żłobku „Happy Kids” na terenie miasta Puławy, na podstawie umowy cywilno-prawnej zgodnie z zapytaniem ofertowym.  Wykonanie usługi w terminie 15.09.2020r. do 31.01.2022r, 6 godzin dziennie w godzinach funkcjonowania Żłobka tj. 7.00-17.00, 5 dni w tygodniu zgodnie z harmonogramem. Godziny funkcjonowania żłobka mogą ulec zmianie.  **Do zakresu obowiązków pomocy opiekunki należeć będzie:**   * stała współpraca z opiekunami w zakresie sprawowania opieki nad dziećmi; * pomoc w trakcie zajęć dydaktycznych - np. plastycznych, muzycznych itp.; * wydawanie posiłków dzieciom (przygotowanie dostarczonych posiłków, nakrywanie do stołu, sprzątanie po posiłkach); * utrzymanie czystości i porządku w placówce; * zapewnienie bezpieczeństwa podopiecznym; * pielęgnacja dzieci i pomoc przy czynnościach samoobsługowych; * pomoc przy spożywaniu posiłków; * pomoc w myciu, zapewnieniu wypoczynku, przewijaniu; * udzielaniu dziecku w razie potrzeby pierwszej pomocy przedmedycznej; * współpracy z rodzicami, opiekunami prawnymi dziecka; * zapewnienie czułej i troskliwej opieki w czasie zajęć i zabaw; * przy wykonaniu podmiotu zamówienia pomoc opiekuna odpowiedzialna jest za jakość i wyniki tej pracy, a także bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci ; * do zachowania tajemnicy służbowej.   Zamówienie nie jest dzielone na części. |
| 3.2.2 | Osoba świadcząca usługi pomocy opieki dla dzieci do lat 3 w żłobku  „Happy Kids” nie może figurować w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym i nie została skazana prawomocnym wyrokiem za inne przestępstwa umyślne. |
| 3.2.3 | W żłobku funkcjonują 3 grupy po maksymalnie 12 dzieci. |
| 3.2.4 | Usługa opieki będzie odbywać się w dni robocze, według harmonogramu ustalonego między Zamawiającym a Wykonawcą. |
| 3.2.5 | Zamawiający dopuszcza w wykonaniu przedmiotowego zamówienia udział podwykonawców. Podwykonawca będzie zobowiązany spełniać wszelkie warunki formalne, które są obligatoryjne dla wykonawcy. Ocena spełnienia warunków formalnych Podwykonawców odbywać się będzie na zasadach, które dotyczą Wykonawcy. |

**4. WYMAGANIA OD WYKONAWCY**

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 | O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu: posiadają uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, posiadają niezbędną wiedzę lub dysponują potencjałem, osobą zdolną do wykonywania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia. |
| 4.2 | **Kryteria obligatoryjne**:   * wykształcenie co najmniej średnie; * dyspozycyjność w wykonywaniu zadań opiekuna/ki na poziomie 6 godzin dziennie * bardzo dobry kontakt z dziećmi * kreatywność w organizowaniu dzieciom czasu; * doświadczenie w pracy z dziećmi do 3 roku życia oraz zdolności plastyczne, muzyczne; * motywacja do pracy, dobra pamięć, podzielność uwagi; * odpowiedzialność, komunikacyjność, kreatywność; umiejętności pracy w grupie; * umiejętności radzenia sobie ze stresem i rozwiązywania problemów; * zdolności organizacyjne; * rękojmia prawidłowego i sumiennego wykonania zamówienia. * elastyczność czasowa, zrozumienie dla zasady poufności i odpowiedni dress code, brak nałogów; * posiadanie aktualnej książeczki z badaniami sanitarno-epidemiologicznymi (praca z dziećmi) * daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi; * nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona ani ograniczona; * wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na postawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd; * nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne; * nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym, nie została skazana prawomocnym wyrokiem za inne przestępstwa umyślne (posiada zaświadczenie o niekaralności, wystawione nie wcześniej niż 2 miesiące przed złożeniem oferty celem świadczenia usług w żłobku).   **Ponadto zamówienie może być udzielone osobie, która:**   * Nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe; * Osobie, której łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta I innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie |
| 4.3 | Zakres działań wymaganych przez Zamawiającego w procesie wyboru oferentów:  1. Dokumenty sporządzone w języku polskim.  2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.  3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.  4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.  5. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami,  a cała oferta wraz z załącznikami musi być w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierać spis treści.  6. Poprawki lub zmiany w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.  7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.  8. W przypadku, jeżeli składane w przedmiotowym postępowaniu dokumenty podlegają ochronie w zakresie i na zasadach przewidzianych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych bądź ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o takim fakcie Zamawiającego, składając wraz z ofertą stosowne oświadczenie. Oświadczenie powinno zostać uzasadnione oraz wyraźnie wskazywać, które dokumenty podlegają ochronie. Brak oświadczenia nie będzie skutkował uznaniem oferty za niekompletną.  9. Oferent gwarantuje wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za kontakt i współpracę ze Zleceniodawcą. |
| 4.4 | Wykonawcą nie może być osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane  z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020) |

1. **OGÓLNE WARUNKI DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTOWEGO ZAMÓWIENIA**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 | Warunkiem ostatecznego wyboru oferty będzie podpisanie umowy z wybranym Oferentem na realizację przedmiotu zamówienia. |
| 5.2 | Na każdym etapie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do kontaktu  z przedstawicielem Zamawiającego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji przedmiotu zamówienia. W trakcie realizacji zamówienia niezbędne dokumenty i informacje zostaną udostępnione Wykonawcy z inicjatywy zamawiającego lub na prośbę Wykonawcy. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego i złożonej oferty, postanowieniami umowy, a także zgodnie  z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania projektu finansowanego ze środków UE – w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w ramach Projektu. |
| 5.3 | Cena przedmiotu zamówienia – kwota brutto:   * dla osób prowadzących działalność gospodarczą łącznie ze stawką VAT * dla osób nieprowadzących działalności gospodarczej kwota brutto rozumiana jest jako całkowity koszt wynagrodzenia, zawiera obciążenia publiczno - prawne, podatek oraz składki ZUS leżące po stronie zarówno zleceniobiorcy jak i zleceniodawcy. |
| 5.4 | Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wspólnej przez kilku Oferentów. |
| 5.5 | Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w poniższym zakresie:  -uzasadnionych przyczyn technicznych, funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy;  - z przyczyn organizacyjnych ze strony Zamawiającego;  - zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;  - jeśli wystąpi konieczność wprowadzenia zmian w zakresie terminu wykonania lub odbioru przedmiotu Umowy, na skutek zaistnienia obiektywnych przeszkód, które uniemożliwią realizację umowy lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego terminu realizacji zamówienia, a w szczególności gdy wystąpi konieczność wydłużenia terminu;  - jeśli wystąpi konieczność rezygnacji z realizacji części lub całości zamówienia podyktowana zaistnieniem siły wyższej lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia Umowy;  - zmiany warunków i terminów płatności w przypadku gdy zmiany te wynikać będą z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,  - otrzymania decyzji jednostki finansującej projekt zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany. |
| 5.6 | Możliwość wypowiedzenia umowy zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego, tj. z ważnych przyczyn oraz w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. |

6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

|  |  |
| --- | --- |
| 6.1 | Umowa na realizację usług pomocy w opiece dla dzieci do lat 3 w żłobku „Happy Kids” na terenie miasta Puławy na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu zawarta zostanie w okresie nie dłuższym niż 2 dni od wyłonienia oferenta.  Termin realizacji usług pomocy w opiece dla dzieci do lat 3 od 15.09.2020r. do 31.01.2022r Miejsce realizacji: ulica Kościuszki 17, 24-100 Puławy. |

**7. KRYTERIM OCENY OFERTY**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1 | Złożenie oferty w określonym terminie do biura w formie papierowej. Decyduje data wpłynięcia do biura Zleceniodawcy. Po spełnieniu warunków formalnych, kryteriów obligatoryjnych o wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najwyższa ilość punktów uzyskanych w kryterium cena (waga kryterium- 100%)  Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:  C= C min / C ofer. x 100  (gdzie C min –oferta z najniższą ceną, C ofer. – badana oferta). |
| 7.2 | Zamawiający udzieli zamówienia temu oferentowi, który złożył najkorzystniejszą ofertę tj. ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów w kryterium cena. |
| 7.3 | Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji w przypadku, gdy oferowane wynagrodzenie przez Oferenta przekracza stawki określone we wniosku o dofinansowanie. |
| 7.4 | W przypadku, gdy Oferent, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza, odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z następnym Oferentem, który uzyskał w postępowaniu kolejną najwyższą liczbę punktów. |
| 7.5 | Informacja o wyłonionym Oferencie zostanie upubliczniona w bazie konkurencyjności. |
| 7.6 | Wyłoniony oferent zostanie powiadomiony mailowo lub telefonicznie w ciągu 2 dni od wyboru dostawcy. |
| 7.7 | W sytuacji, gdy dwóch lub więcej Oferentów otrzyma tą samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze Oferenta, który jako pierwszy złożył komplet poprawnie wypełnionych dokumentów. |

1. **PRZYGOTOWANIE OFERTY**

|  |  |
| --- | --- |
| 8.1 | Oferta powinna być kompletna, zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia oraz informacje określone w sposób jednoznaczny. |
| 8.2 | Oferta powinna być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,  w szczególności przepisami dotyczącymi ochrony uczciwej konkurencji oraz przepisami Kodeksu Cywilnego dotyczącymi oferty oraz spełniać wymogi opisane w niniejszym zapytaniu. |
| 8.3 | Zamawiający wymaga złożenia w Ofercie następujących oświadczeń i dokumentów:   * wypełniony formularz ofertowy wraz z ofertą cenową i oświadczeniami, zgodnymi ze wzorem określonym w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego; * kserokopie dokumentów potwierdzających posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu; * zaświadczenie o niekaralności, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem Oferty; * aktualne zaświadczenie o ukończeniu kursu z pierwszej pomocy; * aktualne badania sanitarno – epidemiologiczne; * parafowany wzór umowy -– Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego; * parafowana klauzula informacyjna - Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego; * wypełniona zgoda na przetwarzanie danych osobowych - Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego; * wydruk parafowanego (na każdej stronie) niniejszego zapytania ofertowego; * każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami spięta w trwały sposób ze sobą (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację); * oferta musi zawierać spis treści; * poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę; |
| 8.4 | Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym. Formularz ten ma charakter pomocniczy; w przypadku gdy formularz nie zawiera wszystkich ww. elementów oferty – Oferent powinien dołączyć do formularza pismo z wymaganymi elementami oferty. |
| 8.5 | Dokumenty o których mowa w punkcie 8.3 należy przedstawić w formie oświadczenia podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta. |
| 8.6 | Treść, w szczególności opis przedmiotu zapytania ofertowego, stanowi integralny element oferty (zobowiązania do realizacji przedmiotu zapytania). Złożenie z ofertą parafowanego zapytania ofertowego oznacza także złożenie jako zgodnych z prawdą oświadczeń wskazanych wyżej w punkcie . |
| 8.7 | Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Oferenta wymogów określonych  w zapytaniu ofertowym w zakresie kompletności i jakości oferty, pod uwagę będą brane oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, zawierające komplet ważnych oświadczeń  i dokumentów wymaganych w niniejszym zapytaniu ofertowym; Oferent ponosi odpowiedzialność i konsekwencje nie przedłożenia kompletnej oferty, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego i Kodeksu Cywilnego. |
| 8.8 | Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego  z przedłożonymi dokumentami i oświadczeniami, w tym również poprzez wezwanie Oferenta do wyjaśnienia treści dokumentów lub przedłożenia dodatkowych dokumentów. |
| 8.9 | Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia oferty Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu. |

1. POZOSTAŁE WYMAGANIA OFERTY

|  |  |
| --- | --- |
| 9.1 | Oferta powinna być ważna 14 dni od upływu terminu składania ofert. |

1. **PYTANIA DO ZAMAWIAJĄCEGO . UZUPEŁNIENIE I POPRAWIANIE OFERT**

|  |  |
| --- | --- |
| 10.1 | W przypadku istotnych wątpliwości Oferent może zadać pytanie Zamawiającemu w celu objaśnienia treści zapytania ofertowego, jednak nie później niż pięć dni od terminu zakończenia składania ofert. Ewentualną odpowiedź (merytoryczną) Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl/> |
| 10.2 | Zamawiający dopuszcza poprawienie błędów formalnych w złożonej przez Oferenta ofercie.  W razie stwierdzenie braku podpisów, parafek, pieczęci, wymaganych przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo wezwać do uzupełnienia braków w w/w zakresie w ciągu 2 dni roboczych. O zaistnieniu takiej konieczności Zamawiający powiadomi Oferenta, kontaktując się drogą e-mailową z osobą wyznaczoną przez Oferenta do kontaktu w sprawie oferty (zgodnie z danymi kontaktowymi zapisanymi w ofercie). Nie uzupełnienie braków skutkować będzie odrzuceniem oferty jako nie spełniającej kryteriów formalnych.  Uzupełnieniu nie będą podlegać oferty nie dostarczone w terminie, nie posiadające ceny.  Celem poprawienia oferty jest jedynie usunięcie jej błędów formalnych. Nie jest dopuszczalne dokonywanie jakiejkolwiek zmiany treści lub istotnych elementów oferty podlegających ocenie zgodnie z kryterium oceny. |
| 10.3 | Uzupełniona na wezwanie Zamawiającego oferta Wykonawcy powinna spełniać wszystkie wymagania zapytania ofertowego – i to najpóźniej na dzień, w którym upływał termin składania ofert, z zastrzeżeniem terminu do uzupełnienia oferty. |

1. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ WYBÓR OFERTY

|  |  |
| --- | --- |
| 11.1 | Ofertę należy złożyć w formie pisemnej wterminie do dnia **14.09. 2020 do godz. 10:00** |
| 11.2 | Ofertę można doręczyć Zamawiającemu:   * w formie papierowej w terminie do 14.09.2020r. do godziny 10:00 osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres:  1. Korespondencyjnie (poczta, kurier) na adres:   **Biuro Doradczo-księgowe J&J Iga Próchniak-Czapla**  ul. Fieldorfa Nila 18/15  24-100 Puławy z dopiskiem  **Oferta na usługi pomocy w opiece dla dzieci do lat 3 w żłobku „Happy Kids”,**  **„Żłobek dla Malucha- szansą na powrót do aktywności zawodowej rodzica”;**   1. Osobiście w siedzibie zamawiającego, (adres jw.) w zamkniętej kopercie z opisem **Oferta na usługi pomocy w opiece dla dzieci do lat 3 w żłobku „Happy Kids”,**  **„Żłobek dla Malucha- szansą na powrót do aktywności zawodowej rodzica”**;   Za termin przyjęcia oferty w wersji papierowej uznaje się wpływ oferty do siedziby Zamawiającego.  Otwarcie kopert nastąpi 14.09.2020r. o godz. 12:00 |
| 11.3 | Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią  niniejszego zapytania ofertowego. |
| 11.4 | Wyłoniony oferent zostanie powiadomiony mailowo lub telefonicznie w ciągu 2 dni od daty wyboru dostawcy. |
| 11.5 | Zamawiający ogłosi wybór oferentów na stronie https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl/. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferenta drogą mailową lub telefoniczna, opublikuje także stosowną informację na stronie https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl/, |
| 11.6 | Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:   * jej treść nie odpowiada treści Opisu Przedmiotu Zamówienia będącego załącznikiem do niniejszego ogłoszenia, * jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, * zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, * została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, * zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu. |
| 11.7 | Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia oferty Oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec zamawiającego. Zapytanie ofertowe może zostać anulowane bez podawania przyczyny. |
| 11.8 | Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych. |
| 11.9 | Jeżeli oferent , którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, w terminie 2 dni od przedłożenia umowy zwycięskiemu oferentowi Zamawiający ma prawo wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę z listy rankingowej. |
| 11.10 | W przypadku braku wpływu ofert w terminie wskazanym w punkcie 11.1 lub wpływie ofert niespełniających kryteriów wynikających z warunków niniejszego zapytania Zamawiający zamyka zapytanie jako nierozstrzygnięte umieszczając stosowną informację na stronie https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl/ |

1. **WYKLUCZENIA**

|  |  |
| --- | --- |
| 12.1 | Z możliwości składania ofert wyklucza się Oferentów, którzy:  1. Nie posiadają pełnej zdolności do czynności prawnych, byli skazani prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne.  2. Są podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:  a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,  b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,  c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,  d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,  e) nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają uprawnień do wykonywania określonej działalności. |
| 12.2 | Wykonawcą nie może być osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020). |

**Załączniki:**

**Załącznik 1**- Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami

**Załącznik 2**- Wzór umowy

**Załącznik 3**- Klauzula informacyjna w sprawie ochrony danych osobowych

**Załącznik 4-** Zgoda na przetwarzanie danych